



Verksamhet – nivå	Njudungsgymnasiet	
Plats och tid	Konferensrummet, kl. 13.30	
Närvarande	För arbetsgivaren	Henrik Wågesson Johanna Wilhelmsson
	För Lärarförbundet	Anneli Lagerqvist Gustafsson
	För Lärarnas riksförbund	Bengt Hultberg Ulrika Karlsson
	För SSR	Ylva Oertel
Justerare	Bengt Hultgren Ylva Oertel	

## § 1 Föregående protokoll

Gymnasiets elevprognos och antagande om lokalbehov kommer att lyftas i nämnden .  
Underlaget finns att tillgå i Vinna-flödet.

Underlag från de brandkontroller som genomförts kommer att läggas ut.

Mikael Lindén är tillsammans med Nick Carlsson ansvarig för ämnet idrott.

## § 2 Arbetet samverkansgruppen

Ett första utkast till årshjul för samverkansgruppens möte gicks igenom och punkter lades till. Vi fortsätter att se över årshjulet och reviderar efter hand. Ett första förslag till dagordning skickas ut till deltagarna två veckor innan mötet för att ge möjlighet att komma in med egna punkter. En vecka innan mötet skickas kallelse ut.

## § 3 Arbetsfördelningsprocessen

Processen kring arbetsfördelningen påbörjas nu. Ett samtal med medarbetarna om arbetsfördelningen ska genomföras och en skriftlig arbetsfördelning ska lämnas ut.

Lärarna för de gymnasiegemensamma ämnena efterfrågar ett underlag där de kan lämna förslag till vilka kurser och klasser respektive lärare önskar undervisa i. Viktigt att ta hänsyn till vilket programlag och vilken sektor som man tillhör. Henrik Wågesson tar med detta till rektorerna för diskussion.

Det efterfrågas mer information kring de uppgifter som ligger utanför undervisningen. Framförallt efterfrågas tydlighet kring tiden för uppgiften. Undervisningstiden för lärarna diskuterades under mötet.



#### **§ 4 Principer investeringar**

Nämnden fattar beslut om budget inom kort. Respektive programlag får äska pengar till investeringar ex lokaler, IT. Programlagens underlag sammanställs, prioriteras och planeras för. Respektive grupp ska i god tid veta hur mycket de har att nyttja. Ett halvt basbelopp gäller för investeringar men kostnader som hör ihop kan även samlas som investering. Pengar ges till ett visst objekt/inköp. En inventering av klassrum kring möblering och IT pågår.

Det är mycket på gång kring IT-utrustning, både på förvaltningsnivå och på gymnasiet. En risk- och konsekvensanalys kring höstens 1-1-satsning på skolan kommer att göras under våren av skolans IKT-strategigrupp.

Det efterfrågas bättre duschmöjligheter för den kvinnliga personalen. Bakom aulan finns en dusch att tillgå. Henrik Wågesson tar med sig frågan.

#### **§ 5 Vikariatsfrågan**

Diskussion har förts i ledningsgruppen om hur vi kan lösa vikariatsfrågan på ett bättre sätt. Det finns en preliminär plan på en fast vikarie till hösten. Det finns dock en viss tveksamhet eftersom den personen måste ha någon annan uppgift den tid då vikarie inte behövs. Å andra sidan kan det finnas anledning att ha personen som extra resurs i Omnibus. Ett annat sätt är att se över de grupper/ämnen som har störst behov och sätta in resurser där.

Lärarnas riksförbund förordar att frågan kontinuerligt tas upp på APT och revideras vid behov. Rektorerna kommer att uppmanas att ta upp frågan.

En rektorstjänst, ersättare för Susanne Tornert, har utannonserats.

#### **Sekreterare**

2016-

---

Johanna Wilhelmsson

#### **Justerat**



För arbetsgivaren  
2016-

---

Henrik Wågesson

För SSR  
2016-

---

Ylva Oertel

För Lärarnas Riksförbund

2016-

---

Bengt Hultberg